**2019—2020学年度第二学期第六周工作安排**

**（5月18日—5月22日）**

南京师范大学附属苏州石湖实验小学石湖校区

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **主要工作** | **职能部门**  **（责任者）** |
| **总体管理工作** | 1. 迎接20日区教研室来校进行教学工作专题调研。 2. 开展教研活动，管理人员随堂听课。 3. 做好庆祝六一活动统筹策划等工作。   4.继续做好学校主课题结题相关准备。  5.继续开展第六届校园体育节活动。  6.继续加强学生常规教育。  7.继续做好校园疫情防控。 | 校长室、全体教师  校长室、相关人员 |
| **教育**  **工作** | 1.18日检查三年级板报完成情况、四至六年板报整改情况。  2.19日 16:30检查各班级卫生。  3.上报2020年区级三好生汇总表。  4.布置六一儿童节庆祝活动相关工作。  5.班主任继续做好班级防疫工作和日常防疫记录。 | 德育处、班主任 |
| **教学**  **工作** | 1.20日区教研室来校进行“线上线下巧过渡，分层推进促发展”教学工作专题调研。  2.组织三至六年级语文教师参加“苏州市小学语文统编教材在线观摩专题研讨”活动。  3.18至21日两位体育老师担任区体育中考裁判。  4.组织40周岁以下音乐教师参加区基本功比赛校内练兵活动。  5.继续进行校吉尼斯跳绳大赛。  6.正常开展教研活动，管理人员随堂听课。  7.组织一次教学七认真工作检查——电子和手写备课。 | 教导处、学科教师 |
| **科研**  **工作** | 1.收齐“行知杯”论文，网上上传。  2.收齐“黄浦杯”论文，上交区教科室。  3收齐“教海探航”论文。  4.整编校本教材。  5.邓琦婧老师申报吴中区教科研先进。 | 教科室、相关人员 |
| **教技**  **工作** | 1.检查棒小孩平台教师使用情况。  2.督促各位学员继续做好提升工程培训。  3.继续做好设备保障和维护。 | 教技室、相关人员 |
| **人事**  **工作** | 1.填报监察对象人员信息。  2.上报宣传信息和成果。  3.填报江苏省校园疫情防控信息和教工健康情况日报。  4.填报相关部门的其它表格。 | 校长办 |
| **工青妇工作** | 1.“畅阅读爱好者协会”和“畅摄影爱好者协会”正常开展活动。 2.完成本年度教职工体检报名。 3.完成市总工会会员信息库信息收集并上传。 4.完成五月杂志题录。 5.做好疫情期间每日的缺课上报及到校学生人数统计。 | 工会、图书馆 |
| **后勤**  **服务** | 1.进行学校绿化整修和维护。  2.做好政府网的采购和阳光食堂平台的录入。  3.做好教学专题调研的前期准备。  4.优化食堂菜谱和食堂卫生管理。  5.继续督促后勤人员做好校园内的消毒。 | 总务处 |
| **幼儿园** | 1.在上两周精心做好开学准备工作的基础上，石湖幼儿园和小石城分园以良好的精神面貌迎接大班开学，同时邵昂幼儿园和石湖幼儿园继续细致做好下周小中班开学的各项工作。  2.三个园全面做好班级、专室和楼梯等场所的消杀工作，为幼儿在校园进行的一日活动保驾护航。  3.做好与大班幼儿家长的衔接工作，让家长了解幼儿园的一日活动安排及注意事项。  4.做好出入园所的卫生防控工作，重点是初步建立幼儿入园、离园秩序。 5.合理安排大班幼儿在园的一日活动，培养幼儿良好的生活卫生习惯。  6.加强对各类人员的培训和指导，严谨、规范地做好防控工作。 | 相关人员 |