**2020—2021学年度第二学期第五周工作安排**

**（3月22日—3月26日）**

南京师范大学附属苏州石湖实验小学石湖校区

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **主要工作** | **职能部门**  **（责任者）** |
| **总体管理工作** | 1.做好“区音乐协作组小学第5组教学研讨活动”承办相关工作。  2.六年级师生继续准备区阳光监测。  3.各学科相关教师及骨干团队积极准备吴中区小学青年教师评课选优。  4.加强安全教育，规范学生日常行为。  5.做好校园疫情防控、垃圾分类和“光盘行动”等工作。  6.做好各项后勤保障。 | 全体教师  校长室、相关人员 |
| **教育**  **工作** | 1.开展学雷锋系列活动。  2.做好四年级社会实践活动相关材料。  3.开展五星常规评比工作。  4.继续做好班级日常防疫和相关记录。 | 德育处、班主任 |
| **教学**  **工作** | 1.22日下午承办“区音乐协作组小学第5组教学研讨活动”，全体音乐教师参加研讨活动。  2.23日下午部分音乐美术老师赴郭巷实验小学，参加区中小学音乐美术“提升导师综合素养”专题活动。 3.25日肖吴娟老师赴苏苑参加语文评课选优上课比赛,合理安排教师参加区评优课观摩活动。  4.27日组织校运动员赴越溪实小参加区中小学“跳绳、踢毽”。  5.继续开展随堂听课活动。 | 教导处、学科教师 |
| **科研**  **工作** | 1.继续做好书稿的第二轮校对工作。  2.督促先锋团队教师完成相关教科研任务。  3.给教师发放杂志。  4.收齐部分教师参加教海探航征文大赛优秀论文初稿送至区教科室。 | 教科室、相关人员 |
| **教技**  **工作** | 1.25日参加十七届小学生信息技术技能大赛吴中区初赛。  2.继续做好信息学奥赛育苗营入围学生和苏州市青少年机器人竞赛的辅导工作。  3.继续做好设备保障和维护工作。 | 教技室、相关人员 |
| **人事**  **工作** | 1.做好全体教师档案审核相关工作。  2.继续做好职称变动教师的岗位和合同变更。  3.准备部分教师的工资变动材料。  4.做好学校相关人事数据、宣传信息的统计和上报。 | 校长办 |
| **工青妇工作** | 1.做好学“四史”活动准备工作。  2.继续做好3月杂志题录工作。  3.做好学生进图书馆阅读工作。  4.三年级学生龋齿填充及窝沟封闭工作准备。  5.下发“传染病疫情防控宣传视频”，班主任组织学生观看。  6.做好每天晨检及缺课上报工作，严控传染病。 | 工会、图书馆 |
| **后勤**  **服务** | 1.继续做好后勤服务工作。  2.继续做好日常性校园防疫工作。 | 总务处 |